

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW OBSŁUGI SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W MALBORKU PODCZAS EPIDEMII COVID-19**

1. Za utrzymanie czystości w jednostce odpowiedzialni są pracownicy, którym w zakresie obowiązków przydzielone zostały do sprzątnięcia określone pomieszczenia szkolne.
2. Szkoła zapewnia sprzęt do prac porządkowych oraz środki czyszczące i myjące niezbędne do wykonywania prac porządkowych.
3. Podstawową zasadą stosowaną przez pracowników podczas wykonywania prac porządkowych powinno być utrzymanie czystości pomieszczeń i sterylności powierzchni, z których korzystają dzieci i pracownicy, co pozwoli ograniczyć rozprzestrzenianie się koronawirusa.
4. Wyznaczeni pracownicy szkoły w miarę możliwości graniczą przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
5. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno- higienicznych, w tym dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
6. Pomieszczenia, ciągi komunikacyjne (schody i korytarze) oraz powierzchnie dotykowe należy regularnie, co najmniej 2 razy dziennie, oczyszczać, używając wody z detergentem lub środka dezynfekcyjnego. Należy myć i dokładnie odkażać każdego dnia:
  - biurka;
  - drzwi;
  - poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków (po każdej grupie);
  - klamki;
  - włączniki światła;
  - poręcze i uchwyty;
  - używane przez dzieci / uczniów przedmioty.
7. Środki chemiczne służące do mycia i dezynfekcji powinny być stosowane zgodnie z wytycznymi i zaleceniami podanymi przez producenta znajdującymi się na opakowaniu środka do dezynfekcji. W szczególności należy przestrzegać zasad związanych z czasem niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów służących do dezynfekcji.
8. Podczas prac porządkowych pracownik zobowiązany jest stosować zalecane środki ochrony indywidualnej, przestrzegać zasad higieny oraz zachowywać reguły ostrożności: do procesu dezynfekcji stosować rękawice ochronne, używać maski ochronne w przypadku stosowania preparatów w spryskiwaczach ze względu na ryzyko podrażnienia oczu i dróg oddechowych, nie dotykać twarzy rękami w rękawiczkach, nie zakładać ponownie uprzednio zdjętych rękawic jednorazowych, podczas dezynfekcji stosować ręczniki papierowe, które po przetarciu trzeba od razu wyrzucić, nie używać tych samych ściereczek w różnych pomieszczeniach (kuchnia, łazienka, WC).
9. Dezynfekowanie powierzchni za pomocą środków dezynfekcyjnych powinno być skuteczne i wymaga prawidłowego ich stosowania:
  - usunięcia wodą zanieczyszczeń przed dezynfekcją;

- sprawdzenia daty przydatności do użycia (jeśli data jest przekroczona, całkowita dezynfekcja nie jest już gwarantowana);
  - użycia środka w odpowiednim stężeniu (preparat nie zadziała, jeśli będzie źle dozowany);
  - naniesienia na powierzchnię odpowiedniej ilości preparatu niczego nie pomijając;
  - przestrzegania zalecanego czasu zastosowania, pozostawienia preparatu przez wskazany przez producenta okres (dezynfekowana powierzchnia powinna pozostawać wilgotna przez zalecany czas niezbędny do zabicia wirusów).
10. Podczas sprząwania wszystkie pomieszczenia powinny być regularnie wietrzone, ponieważ czas ulotnienia się warstwy cieczy zależy od temperatury otoczenia i cyrkulacji powietrza.
11. Sprzęt i środki służące do utrzymania czystości powinny być przechowywane w zamkniętych szafkach. Po zakończonej pracy pracownik powinien:
- umieścić sprzęt i środki chemiczne w wyznaczonym do ich przechowywania miejscu,
  - zabezpieczyć miejsce przed dostępem do niego innych osób i dzieci,
  - oznaczyć w prowadzonym rejestrze miejsce i czas przeprowadzanej dezynfekcji.
12. Pracownicy odpowiedzialni za sprząwanie zobowiązani są usunąć z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować.

#### I zmiana:

- mycie i dezynfekcja:
  - WC - po każdej przerwie międzylekcyjnej
  - korytarze wraz z ciągami komunikacyjnymi - po co drugiej przerwie oraz w miarę potrzeb
  - szatnie szkolne – na koniec dyżuru raz dziennie lub po skończonych zajęciach lekcyjnych uczniów przychodzących do szkoły na ranną zmianę (uczniowie klas I-III)
  - sala gimnastyczna i aula oraz sprzęt ruchomy – po każdym zajęciach
  - WC przy sali gimnastycznej – po każdej grupie ćwiczących
  - mycie i dezynfekcja podłóg, drzwi, poręczy i klamek po każdej przerwie

#### II zmiana:

- mycie i dezynfekcja:
  - pomieszczeń / sal lekcyjnych - ławek, biurek, podłóg, drzwi, klamek i przełączników oświetlenia, parapetów, blatów szaf i krzeseł znajdujących się w pomieszczeniach / salach – w zależności od planu lekcji i rotacji uczniów przebywających w poszczególnych pomieszczeniach oraz planu pracy pracowników szkoły (nauczyciele, specjaliści, etc.)
  - innego wyposażenia – klawiatura, komputery, monitory, myszki, etc. – po zakończonych zajęciach
  - innych gabinetów oraz pomieszczeń biurowych - po zakończonej pracy pracowników

#### Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1386).